

# **BILANCIO SOCIALE**

## **ANNO 2022**

SCATOLA CULTURA  
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  
scatolacultura.it

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs.  
n.117/2017.

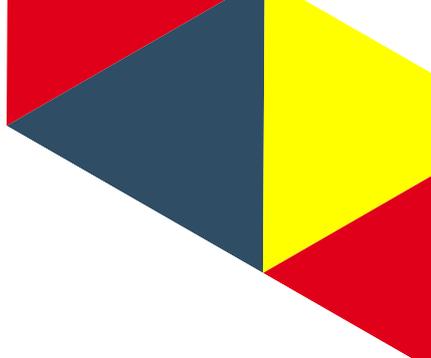
Bilancio sociale elaborato attraverso il modello di Confcooperative.



SCATOLA  
CULTURA  
cooperativa sociale



**SCATOLA  
CULTURA**  
cooperativa sociale



# INDICE

<b>PREMESSA/INTRODUZIONE .....</b>	<b>PAG 4</b>
<b>NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE .....</b>	<b>PAG 5</b>
<b>INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....</b>	<b>PAG 6</b>
<b>STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE .....</b>	<b>PAG 11</b>
<b>MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER .....</b>	<b>PAG 14</b>
<b>PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE .....</b>	<b>PAG 16</b>
<b>ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE .....</b>	<b>PAG 18</b>
<b>OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....</b>	<b>PAG 22</b>
<b>SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA .....</b>	<b>PAG 28</b>
<b>MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE .....</b>	<b>PAG 35</b>

# **PREMESSA/INTRODUZIONE**

La compilazione del bilancio sociale, ormai operazione consueta per la nostra cooperativa, è determinante per l'assolvimento delle funzioni di comunicazione verso i nostri portatori di interessi, interni ed esterni, e di trasparenza. Infatti, l'ottica con cui viene steso è quella di dare una visione, più precisa possibile, della realtà e delle scelte della cooperativa. La sua diffusione segue più canali: verso l'esterno con la pubblicazione sul nostro sito, con copie cartacee disponibili a richiesta per tutte le persone interessate; verso l'interno, ai soci, per informarli e per creare momenti di confronto, specialmente durante l'assemblea dei soci.

Possiamo affermare che l'anno 2022 ha visto una ripartenza su molti fronti, in primis con la riapertura delle nostre attività verso le scuole ma in generale, tutte le attività, specialmente dopo il primo trimestre, portando ad un aumento di fatturato.

Nuovi stimoli e nuovi scenari si sono aperti con la fine della pandemia, che ci hanno aiutato a maturare una diversa consapevolezza e che hanno portato alla nascita di ulteriori progetti.

Siamo fermamente convinti che siano le persone, in questo caso i nostri soci, a fare la differenza e che grazie alle loro capacità di collaborazione e alle loro eccezionali competenze, la cooperativa è potuta crescere, stimolata da nuovi mercati e prospettive.

Il nostro ringraziamento va quindi a loro e alla loro creatività; senza i nostri preziosi soci la cooperativa non sarebbe arrivata a questo punto.

# **NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

**-Standard di rendicontazione utilizzati: principi generali di redazione del bilancio**

Ai sensi dell'art. 2423, c. 2, C.C. il presente bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e il risultato economico dell'esercizio.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti postulati generali.

**La valutazione delle voci è stata fatta:**

o *secondo prudenza*. A tal fine sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo; inoltre gli elementi eterogenei componenti le singole voci sono stati valutati separatamente;

o *nella prospettiva della continuazione dell'attività*, quindi tenendo conto del fatto che l'azienda costituisce un complesso economico funzionante destinato, almeno per un prevedibile arco temporale futuro, alla produzione di reddito per un prevedibile arco temporale futuro di almeno 12 mesi dalla data di chiusura del bilancio.

**-Organo di approvazione del BS: Assemblea dei Soci**

**-Canali di comunicazione del BS: sito internet proprio (scatolacultura.it) e sito di Confcooperative (www.confcooperative.it)**

# INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

## INFORMAZIONI GENERALI

Nome dell'ente	Scatola Cultura società cooperativa sociale	
Codice fiscale e partita IVA	04033830243	
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)	
Indirizzo sede legale	Via Faggiana n. 11 36072 Chiampo (VI)	
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	80475	
Telefono	3335764122	
Sito web	scatolacultura.it	
Email	info@scatolacultura.it	
Pec	scatolacultura@pec.confcooperative.it	
Codici Ateco	91.02; 79.90.19; 85.52.09 85.59.9; 88.91; 93.29.9	

## **AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ**

Scatola Cultura opera nel territorio vicentino, padovano, veneziano e nel Friuli Venezia Giulia (Udine).

## **VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE (MISSIONE DELL'ENTE – COME DA STATUTO/ATTO COSTITUTIVO)**

Il fine della cooperativa è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art. 1, lett. a) della legge 381/91 e lo svolgimento di attività d'impresa, indicate nel successivo art. 4, finalizzate all'inserimento ed all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate ai sensi degli art. 1 lett. b) e art. 4 della legge 381/91.

## **ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE (ART. 5 DL N. 117/2017 E/O ALL'ART. 2 DL LEGISLATIVO N. 112/2017 O ART. 1 L. N. 381/1991)**

Il perimetro delle attività previste dallo Statuto è più ampio rispetto a quello che effettivamente la cooperativa propone.

La Cooperativa, nel perseguimento del fine mutualistico definito all'articolo 3 del presente Statuto e conformemente alla legge 381/91, intende realizzare i propri scopi sociali attraverso:

- a) la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi, ai sensi della legge 381/91, articolo 1 lettera a);
- b) lo svolgimento di attività diverse – agricole, industriali, commerciali o di servizi – finalizzate all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati, ai sensi della legge 381/91, articolo 1 lettera b).

Di seguito le attività svolte.

- servizi di sostegno educativo, scolastico e di integrazione socioculturale effettuati tanto a domicilio presso la famiglia quanto presso la scuola o altre strutture private e pubbliche, sia in periodo scolastico che extrascolastico al fine di rispondere alle esigenze delle famiglie;
- strutture e servizi didattici sui temi, in particolare ma non esclusivamente, della cultura, dell'ambiente, dello sport e del turismo sociale, religioso e per l'inclusione;
- progetti mirati alla prevenzione del disagio giovanile;
- servizi ai minori e all'infanzia, asili nido, centri infanzia, ludoteche, aree verdi attrezzate, parchi gioco, giardini d'infanzia, centri ricreativi cittadini (estivi e non), luoghi in cui i bambini possano ricevere gli stimoli necessari allo sviluppo della loro personalità;
- convegni e dibattiti, interventi formativi nelle scuole di ogni ordine e grado ed in corsi professionali anche nei settori di attività della cooperativa;
- progettazione, promozione e pubblicazione di materiale educativo, didattico e divulgativo, di guide, di studi e ricerche anche nei settori di attività della cooperativa;
- servizi di assistenza sanitaria e/o sociale, servizi educativi e/o di animazione per minori, anziani, disabili e in generale per persone in stato di bisogno, anche presso strutture di terzi;
- interventi educativi e riabilitativi, finalizzati alla realizzazione di percorsi di formazione al lavoro ed integrazione sociale;
- progettazione, gestione, commercializzazione e promozione di pacchetti turistici, nonché organizzazione e gestione di servizi comunque connessi alle attività turistiche che consentano la difesa e la valorizzazione del patrimonio storico, culturale, archeologico, artistico, naturalistico e paesaggistico;
- recupero e valorizzazione delle attività e delle tradizioni artigianali e culturali;
- servizi ed attività di educazione naturalistica, archeologica e artistica, di didattica e di formazione ambientale anche attraverso l'organizzazione di escursioni sul territorio;
- servizi di formazione, consulenza;
- attività di sensibilizzazione ed animazione delle comunità locali entro cui si opera.

## **ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA/STRUMENTALE**

- realizzazione, gestione e guida a percorsi naturalistici, turistici, eno-gastronomici, archeologici e storici;
- servizi di custodia e sorveglianza.

## **COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE (INSERIMENTO IN RETI, GRUPPI DI IMPRESE SOCIALI...)**

### **RETI ASSOCIATIVE (DENOMINAZIONE E ANNO DI ADESIONE):**

Rete

2017, *Inclusione e accessibilità*,

Contesto di riferimento

Progetto di "inclusione e accessibilità" in special modo ai luoghi della cultura. In collaborazione con la comunità francescana di Chiampo, Università Cà Foscari Venezia, Centro italiano femminile, Associazione AMA (Alzheimer) e la Parrocchia di Chiampo.

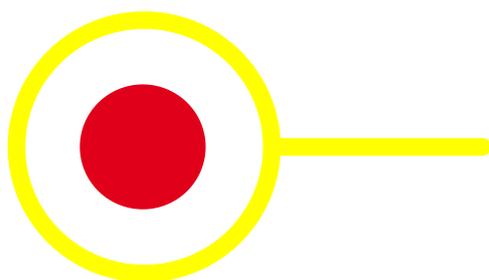
## **STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE**

Scatola Cultura nasce nel 2016 dall'unione delle prime quattro socie, esperte in didattica museale.

Con il tempo, la cooperativa ha allargato i propri servizi facendo nascere il doposcuola per i ragazzi della scuola secondaria di primo grado a Chiampo e il doposcuola per i ragazzi delle scuole primarie a Meledo di Sarego (VI). Nel contempo è nato il progetto "il Circolo", che prevede assistenza domiciliare scolastica a minori.

Sono inoltre cresciute le collaborazioni con vari enti museali.

Anche i soci sono numericamente cresciuti, portando nuove collaborazioni in nuovi territori, anche al di fuori della terra natale vicentina.



**12.05.2016**

**Nascita della cooperativa**

# **STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE**

## **CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE/ASSOCIATIVA**

<b>Numero</b>	<b>Tipologia di soci</b>	
18	Soci cooperatori lavoratori	
3	Soci cooperatori volontari	

## **SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI**

### **DATI AMMINISTRATORI – CDA:**

***Carpanese Valentina, presidente***

Sesso: F, età 39

Data nomina: 26/07/2021

Numero mandati: 3

***Rossato Cinzia, vice presidente***

Sesso: F, età 37

Data nomina: 26/07/2021

Numero mandati: 3

***Magro Sabina, consigliere***

Sesso: F, età 58

Data nomina: 21/07/2022

Numero mandati: 1

## **DESCRIZIONE TIPOLOGIE COMPONENTI CDA: NUMERO MEMBRI CDA**

Numero	Membri del CDA	
3	totale componenti (persone)	
0	di cui maschi	
3	di cui femmine	

## **MODALITÀ DI NOMINA E DURATA CARICA**

Le signore Carpanese Valentina e Rossato Cinzia sono state regolarmente nominate a seguito di delibera dell'Assemblea dei Soci del 26/07/2021 mentre la sig.ra Magro Sabina è entrata a far parte del CDA a seguito di delibera dell'Assemblea dei Soci del 21/07/2022 causa dimissioni della socia signora Baruffato Alice.

## **N. DI CDA/ANNO + PARTECIPAZIONE MEDIA**

N. CdA all'anno: 10, 100% partecipazione

## **PARTECIPAZIONE DEI SOCI E MODALITÀ (ULTIMI 3 ANNI):**

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	1	22/06/2020	2	100%	0%
2021	1	26/07/2022	2	100%	0%
2022	1	21/07/2022	3	88%	0%
2022	1	24/10/2022	2	90%	14%

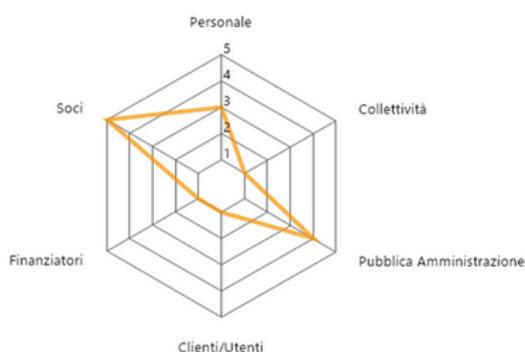
Generalmente i soci sono molto attenti e chiedono delle specificazioni al bisogno.

# MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER

## TIPOLOGIA DI STAKEHOLDER

Tipologia stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Lavoratori	riunioni di coordinamento	3 - Co-progettazione
Soci	riunioni di consultazione, co - progettazione e co-gestione dei progetti	5 - Co-gestione
Finanziatori	presentazione di progetti	1 - Informazione
Clienti/utenti	informazione tramite newsletter, sito e social media	1 - Informazione
Fornitori	varie forme di collaborazione	Non presente
Pubblica Amministrazione	co - progettazione e co-produzione, presentazione di progetti	4 - Co-produzione
Collettività	incontri divulgativi e di formazione	1 - Informazione

## LIVELLO DI INFLUENZA E ORDINE DI PRIORITÀ



### SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

## COMMENTO AI DATI

Considerati la natura stessa della cooperativa, quanto sopra delineato e gli ambiti di intervento in cui essa agisce, essa risulta un soggetto attivo intorno al quale si intrecciano numerose relazioni messe in atto dagli stakeholder. I portatori di interessi intervengono in maniera molto diversa, in base ai singoli casi. Principalmente, possiamo identificare due tipologie di stakeholder quelli interni e quelli esterni. Per i portatori di interessi interni alla cooperativa, sono previste azioni di coinvolgimento diretto attraverso azioni di co-progettazione ma anche di co-gestione; per gli esterni, invece, si prevedono azioni di informazione, formazione e divulgazione al fine di promuovere una cultura partecipativa e inclusiva.

## PRINCIPALI STAKEHOLDER



# PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

## TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE (RETRIBUITO O VOLONTARIO)

### OCCUPAZIONI/CESSAZIONI:

Numero	Occupazioni	
43	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento	
4	di cui maschi	
39	di cui femmine	
27	di cui under 35	
7	di cui over 50	

Numero	Cessazioni	
18	Totale cessazioni anno di riferimento	
1	di cui maschi	
17	di cui femmine	
18	di cui under 35	
0	di cui over 50	

## **ASSUNZIONI/STABILIZZAZIONI**

Numero	Assunzioni	
8	Nuove assunzioni anno di riferimento (da disoccupato - tirocinante a occupato)	
0	di cui maschi	
8	di cui femmine	
7	di cui under 35	
0	di cui over 50	

Numero	Stabilizzazioni	
6	Stabilizzazioni anno di riferimento (da determinato a indeterminato)	
1	di cui maschi	
5	di cui femmine	
3	di cui under 35	
1	di cui over 50	

## **VOLONTARI**

N. volontari	Tipologia Volontari	
3	Totale volontari	
3	di cui soci-volontari	
0	di cui volontari in Servizio Civile	

# **ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE**

## **FORMAZIONE PROFESSIONALE**

**Corso: Fare marketing territoriale**

N. partecipanti: 3

Ore totali: 36

Ore formazione pro-capite: 12

Costi sostenuti: € 0.00

**Corso: Accessibilità al Patrimonio museale**

N. partecipanti: 3

Ore totali: 53

Ore formazione pro-capite: 17.50

Costi sostenuti: € 330.00

**Corso: Museo digitale diffuso**

N. partecipanti: 2

Ore totali: 48

Ore formazione pro-capite: 24

Costi sostenuti: € 0.00

**Corso: Edutainment culturale**

N. partecipanti: 2

Ore totali: 32

Ore formazione pro-capite: 16

Costi sostenuti: € 0.00

**Corso: Live streaming**

N. partecipanti: 1

Ore totali: 32

Ore formazione pro-capite: 32

Costi sostenuti: € 0.00

## **FORMAZIONE SALUTE E SICUREZZA**

**Corso: Antincendio rischio medio (obbligatorio)**

N. partecipanti: 4

Ore totali: 32

Ore formazione pro-capite: 8

Costi sostenuti: € 927.20

**Corso: Antincendio rischio alto (obbligatorio)**

N. partecipanti: 3

Ore totali: 48

Ore formazione pro-capite: 16

Costi sostenuti: € 751.52

**Corso: Formazione dei lavoratori rischio basso (obbligatorio)**

N. partecipanti: 3

Ore totali: 24

Ore formazione pro-capite: 8

Costi sostenuti: € 620.49

**Corso: Aggiornamento sicurezza sul lavoro rischio medio (obbligatorio)**

N. partecipanti: 2

Ore totali: 12

Ore formazione pro-capite: 6

Costi sostenuti: € 195.20

**Corso: HACCP (obbligatorio)**

N. partecipanti: 1

Ore totali: 4

Ore formazione pro-capite: 4

Costi sostenuti: € 59.78

# **CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO AI LAVORATORI**

## **TIPOLOGIE CONTRATTUALI E FLESSIBILITÀ**

N.	Tempo indeterminato	Full time	Part time
13	Totale dipendenti indeterminato	0	13
1	di cui maschi	0	1
12	di cui femmine	0	12

N.	Tempo determinato	Full time	Part time
13	Totale dipendenti determinato	0	13
0	di cui maschi	0	0
13	di cui femmine	0	13

N.	Stagionali /occasionalni
13	Totale Stagionali /occasionalni
1	di cui maschi
12	di cui femmine

N.	Autonomi
7	Totale autonomi
2	di cui maschi
5	di cui femmine

## **CCNL APPLICATO AI LAVORATORI**

CCNL Cooperative Sociali - Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo.

## **NATURA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE DAI VOLONTARI E RIMBORSI**

I soci volontari prestano principalmente servizio attraverso attività di supporto durante alcuni momenti di carattere culturale ed educativo (ad es. riordino archivio museo, supporto durante escursioni didattiche, progettazione di attività

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: 0,00 €  
Numero di volontari che ne hanno usufruito: 0

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: I rimborsi per i soci volontari devono essere giustificati tramite documenti regolari (ad es. pedaggi autostradali, spese per carburante ecc...).

# **OBIETTIVI E ATTIVITÀ**

## **DIMENSIONI DI VALORE E OBIETTIVI DI IMPATTO**

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

Grazie alla stabilizzazione del lavoro, ci sono state molte assunzioni, in special modo negli ambiti educativi e di accoglienza. E' quindi aumentata la ricchezza media pro-capite.

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**  
Scatola Cultura è composta da un CDA 100% di donne fin dalla sua nascita.

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

Lo scorso anno ha visto la stabilizzazione delle figure occupate, passando dal tempo determinato all'indeterminato.

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

Non presente.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

Non presente.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

Non presente.

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

Non presente.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

Non presente.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

Non presente.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

Non presente.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

Non presente.

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

Non presente.

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente.

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

Non presente.

## ***OUTPUT ATTIVITA'***

- attività di didattica museale e ambientale
- attività di doposcuola rivolte ai minori
- attività di studio assistito/assistenza scolastica domiciliare
- attività ludico-ricreative di centro estivo
- attività di formazione agli adulti
- attività di accoglienza musei e ville
- attività di informazione

## **TIPOLOGIE BENEFICIARI**

### ***Attività di doposcuola***

**Tipologia attività interne al servizio: *attività educativa***

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	
5	soggetti con disagio sociale (non certificati)	
90	Totale utenti	

### ***Attività di centri estivi***

**Tipologia attività interne al servizio: *attività ludico-ricreative estive ed invernali***

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	
10	soggetti con disagio sociale (non certificati)	
420	Minori	

### ***Attività di didattica museale***

**Tipologia attività interne al servizio: *attività educative nei musei***

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	
50	soggetti con disagio sociale (non certificati)	
5700	minori	

## **TIPOLOGIA ATTIVITÀ ESTERNE (EVENTI DI SOCIALIZZAZIONE ORGANIZZATI A CONTATTO CON LA COMUNITÀ LOCALE)**

Numero attività esterne: 50

**Tipologia:** Serate divulgative al Museo di Chiampo, Museo di Borgoricco, Museo di Caorle , Secondo Festival Mariano a Chiampo, attività didattiche rivolte ai minori e alle famiglie presso i Musei civici Vicenza, Museo del Gioiello Vicenza, Museo di Borgoricco, attività di formazione ecologica presso i Musei Civici di Vicenza e il Museo di Borgoricco. Attività didattiche di accessibilità ai musei anche alle persone con disabilità.

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.**

Gli obiettivi preventivati sono stati pienamente raggiunti.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.**

A parte il perdurare dell'emergenza pandemica durante il primo trimestre, non ci sono stati ulteriori elementi che abbiano ostacolato il raggiungimento di fini istituzionali.

# **SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

## **PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI**

### **RICAVI E PROVENIENTI:**

	2022	2021	2020
Contributi pubblici	12.588,00 €	12.317,00 €	9.640,00 €
Contributi privati	26.600,00 €	12.745,00 €	300,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio - educativi	46.477,00 €	32.168,00 €	9.075,00 €
Ricavi da altri	544,00 €	42,00 €	858,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	95.436,00 €	42.345,00 €	59.866,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	212.281,00 €	148.190,00 €	79.792,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	51.241,00 €	9.512,00 €	32.388,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	15.000,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	319,00 €	0,00 €

## **PATRIMONIO:**

	2022	2021	2020
Capitale sociale	4.000,00 €	3.300,00 €	3.100,00 €
Totale riserve	25.432,00 €	22.100,00 €	11.942,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	2.836,00 €	3.434,00 €	10.473,00 €
Totale Patrimonio netto	32.268,00 €	28.834,00 €	25.515,00 €

## **CONTO ECONOMICO:**

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	2.836,00 €	3.434,00 €	10.473,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	9.024,00 €	8.661,00 €	13.128,00 €

## **COMPOSIZIONE CAPITALE SOCIALE:**

<b>Capitale sociale</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	3.600,00 €	3.000,00 €	2.800,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	400,00 €	300,00 €	300,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2022</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

## **VALORE DELLA PRODUZIONE:**

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	445.167,00 €	272.615,00 €	191.918,00 €

## **COSTO DEL LAVORO:**

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	190.374,00 €	133.196,00 €	98.945,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	74.071,00 €	54.533,00 €	33.478,00 €
Peso su totale valore di produzione	59,40 %	69,00 %	69,00 %

# CAPACITÀ DI DIVERSIFICARE I COMMITTENTI

## FONTI DELLE ENTRATE 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	68.763,00 €	68.763,00 €
Prestazioni di servizio	95.436,00 €	51.241,00 €	146.677,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	46.477,00 €	143.518,00 €	189.995,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	12.588,00 €	26.600,00 €	39.188,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	544,00 €	544,00 €

## **SUDDIVISIONE DEI RICAVI PER SETTORE DI ATTIVITÀ:**

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	46.477,00 €	143.518,00 €	189.995,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	95.436,00 €	51.241,00 €	146.677,00 €
Contributi	12.588,00 €	26.600,00 €	39.188,00 €
altri ricavi	0,00 €	69.307,00 €	69.307,00 €

## **INCIDENZA PUBBLICO/PRIVATO SUL VALORE DELLA PRODUZIONE 2022:**

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	154.501,00 €	34,70 %
Incidenza fonti private	290.666,00 €	65,30 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

**Promozione iniziative di raccolta fondi:**

Non prevista.

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Non previste.

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti.

No

# **MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEGLI ESITI)**

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso. Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE): Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 – “Linee guida del bilancio sociale per gli ETS” – prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative. Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)  
·esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;

- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

#### **Relazione organo di controllo**

Non è previsto un organo di controllo ma la gestione della cooperativa, il suo scopo mutualistico e la correttezza delle procedure e delle operazioni nei confronti dei soci, sono oggetto di revisione annuale da parte di Confcooperative.

**BILANCIO SOCIALE**

**ANNO 2022**

SCATOLA CULTURA

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

